



**ANEXO SOLICITUD**

|  |                         |
|--|-------------------------|
| <b>Identificación de la persona trabajadora por cuenta propia o empresa:</b>   |                         |
| Nombre de la empresa:  |                         |
| CIF:   | Denominación comercial: |
| Representante legal:   |                         |
| NIF:   |                         |
| <b>Datos de contacto a efectos de notificaciones:</b>  |                         |
| Persona de contacto:   |                         |
| Dirección:   |                         |
| Teléfono:  | Fax:                    |
| Correo electrónico:  |                         |
| DOCUMENTACION QUE SE ACOMPAÑA:   |                         |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• DNI o CIF de la persona que solicita la subvención (empresa/autónomo) y de su representante legal, cuando proceda.</li><li>• Certificado actualizado de Situación Censal que indique la actividad económica con su fecha de alta, el domicilio fiscal y en su caso el del local de desarrollo de la actividad.</li><li>• Resolución/certificación del alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos e informe de vida laboral del solicitante con fecha actual.</li><li>• Certificados de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda estatal (AEAT) y con la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS), para la obtención de subvenciones según la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Este requisito debe cumplirse desde la fecha de presentación de la solicitud hasta la fecha del pago de la subvención, en su caso.</li><li>• Documento bancario o similar que acredite el número y la titularidad de la cuenta corriente en donde efectuar el ingreso de la subvención. Se aceptará la presentación de cualquier documento (recibo, copia de la libreta de ahorro, etc.) que posibilite la identificación del número de cuenta y su titular, O Autorizo la utilización de la cuenta de la que soy titular en la que se encuentran domiciliados los tributos municipales.</li><li>• Declaración responsable a que se refiere el apartado 7.2 de las bases de la convocatoria.</li></ul> |                         |

SOLICITO la subvención "POR GUIJUELO", aceptando las bases de la convocatoria en su totalidad y me comprometo al cumplimiento exacto de las obligaciones contenidas en las mismas.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020

FIRMADO:  
Firma electrónica

Sr. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE GUIJUELO.



**REVERSO SOLICITUD**

(Deben marcarse las casillas indicadas)

Documentación Obligatoria en caso de actuarse por representante:

Poder Representación

En virtud del artículo 5 de la ley 39/2015 las personas físicas con capacidad de obrar y las personas jurídicas, siempre que ello esté previsto en sus Estatutos, podrán actuar en representación de otras ante las Administraciones Públicas acreditando dicha representación mediante cualquier medio válido en Derecho que deje constancia fidedigna de su existencia.

Normativa reguladora aplicable Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 5  
<https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2015-10565>

Requisito de Validez Original o copia auténtica

Documentación adicional

(\*) En virtud del artículo 28.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados podrán aportar cualquier otro documento que estimen conveniente.

Consentimiento y Deber de Informar a los Interesados sobre Protección de Datos.

He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

Información básica sobre protección de datos

Responsable: Ayuntamiento Guijuelo

Finalidad: Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas. Subvención.

Legitimación: Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.

Destinatarios: Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.

Información Adicional Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección  
<https://guijuelo.sedelectronica.es/privacy>

Declaro que es cierto el contenido de este documento y confirmo mi voluntad de firmarlo